



Une formation, pour quels élèves ?

Tous les élèves issus d'une classe de troisième peuvent accéder à cette formation ainsi que ceux d'une seconde générale et technologique ou éventuellement d'une première (passerelle).

Pour quels types d'emplois ?

Le titulaire du **Baccalauréat Professionnel Métiers de l'Accueil** est en relation avec la clientèle ou avec un public d'utilisateurs. Il peut travailler comme :

- Hôte(sse) d'accueil,
- Chargé(e) d'accueil, assistant(e) d'accueil,
- Hôte(esse) événementiel(le),
- Hôte(sse) opérateur(trice),
- Hôte(sse) standardiste,
- Télé hôte(sse), télé-conseiller(ère),
- Agent d'escale (domaine du transport),
- Agent multiservices d'accueil (hôpitaux...)

Il assure des fonctions d'accueil, d'assistance et d'information, de médiation et de gestion de flux. Il est souvent amené à réaliser des opérations commerciales dans la vente de services et/ou des opérations de secrétariat.

La maîtrise d'une langue étrangère est indispensable et celle d'une seconde langue, un avantage. Il doit maîtriser les logiciels bureautiques, de courrier électronique ainsi que les logiciels spécifiques (gestion de salles ...) propres au métier.

Quels enseignements professionnels et généraux ?

Enseignement Professionnel :

A1 - Accueil multicanal (conseil, information, orientation)

A2 - Interface à des fins organisationnelles

A3 - Interface dans la relation commerciale

Economie - Droit

Prévention Santé Environnement

Conception d'un chef d'œuvre à partir de la classe de première.

Enseignement Général :

Français, Histoire géographie, Mathématiques,

Langue vivante étrangère 1 (anglais),

Langue vivante étrangère 2 (espagnol ou allemand),

Education physique et sportive,

Arts appliqués,

Options :

- Section européenne à partir de la classe de première,

- Label Tourisme à partir de la classe de première.

Accompagnement Renforcé :

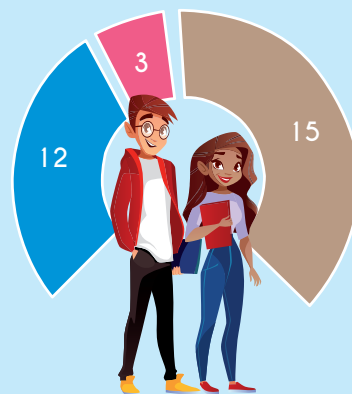
Consolidation des acquis, accompagnement personnalisé, construction du projet d'orientation.

Période de Formation en Milieu Professionnel :

22 semaines de stage en entreprise au cours des 3 années de formation.

Horaire hebdomadaire

- Enseignement professionnel
- Enseignement général
- Accompagnement renforcé



Baccalauréat Professionnel Métiers de l'Accueil

Comment obtenir le diplôme ?

Les élèves des classes de terminale baccalauréat professionnel passent en fin d'année 6 épreuves sous forme ponctuelle en français, histoire-géographie, économie-droit, PSE et en enseignement professionnel (E2) ainsi qu'une présentation orale d'un chef d'œuvre (réalisé sur les deux années de première et terminale).

Les autres matières : arts appliqués, LV1, LV2, EPS, mathématiques et les blocs professionnels E32 (Gestion de l'information et des prestations), E31 (Gestion de l'accueil multicanal), E33 (Prévention Santé Environnement), sont évalués selon les modalités spécifiques du Contrôle en Cours de Formation (CCF).

Au cours de ce cursus de formation, l'élève pourra obtenir la certification **Métiers Relation aux Clients et aux Usagers**.

Quelle orientation et quelle poursuite d'études ?

Poursuite d'études possible vers un :

- **BTS SAM** (Support à l'Action Managériale),

- **BTS NDRC** (Négociation et Digitalisation, de la Relation Client)

- **BTS MCO** (Management Commercial Organisationnel),

- **BTS Tourisme**.

D'autres orientations sont possibles selon le projet personnel de l'élève ou entrée dans la vie active.